

## BORDEREAU DE REMISE DE CHÈQUES-CADEAUX

À adresser lors de votre prochaine remise accompagné de vos titres à :

Shop'in Alençon  
4 Place du Palais  
61000 Alençon  
06 76 69 76 66  
commercesalencon@gmail.com

Renseignement commerçant :

Nom du responsable :

Enseigne :

Adresse :

Tél. :

Mail :

Date : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Valeur Faciale	Quantité	Montant
€		= €
€		= €
€		= €
€		= €
€		= €
	<b>Quantité totale des chèques :</b>	<b>Montant total de la remise :</b> €

### Préparation de la remise :

- **Vérifier la validité du chèque** en s'assurant de l'efficacité des éléments de sécurisation des chèques.
- Chaque titre doit être endossé au verso au moyen d'un **cachet apposé dans la case prévue** à cet effet, (en cas de contestation, les chèques non-endossés ne seront pas reconnus).
- **Détacher le talon du chèque** et conservez-le, cela assurera un suivi en cas de problème rencontré.
- **Adresser le chèque** sans talon avec ce bordereau de remise que vous aurez préalablement rempli à l'Office de Commerce et de l'Artisanat d'Alençon, qui, après validation, procédera au remboursement.
- Gardez des copies de ce document vierge pour vos prochaines remises de chèques.

**NE PAS PLIER LES TITRES, NE PAS UTILISER D'AGRAFES, NI DE RUBAN ADHÉSIF.**

**NE RIEN INSCRIRE SUR LE RECTO DU CHÈQUE, NE RIEN INSCRIRE SUR LE VERSO DU CHÈQUE, LAISSER LES CODES BARRES LISIBLES.**

Pour toute demande, contactez l'Office de Commerce et de l'Artisanat d'Alençon –  
4 Place du Palais, 61000 Alençon - commercesalencon@gmail.com